

Ensemble scolaire privé sous contrat recrute

un juriste en droit social

pour une mission de six mois éventuellement renouvelable

Lieu : île-de-France, possibilité d'une répartition 50% sur site et 50% en télétravail

Sous l'autorité du chef d'établissement, et en lien avec l'avocat et le président vous accompagnez la direction dans la préparation et le cadrage du droit social individuel ainsi que des relations collectives au sein de l'établissement en particulier avec les partenaires sociaux.

Missions principales :

- relations individuelles de travail
 - accompagner la direction dans la mise à jour des contrats de travail, fiches de poste et le suivi des entretiens annuels
 - accompagner la direction pour la préparation et la mise en œuvre de reclassements et/ou licenciements économique
 - être le point de contact pour toute question relative au droit du travail individuel
 - mener des procédures d'enquête en cas de plainte d'un salarié
 - suivre les procédures disciplinaires et les situations pré-contentieuses
- assister la direction dans le suivi de contentieux en cours, en lien avec un avocat
- relations collectives de travail
 - participer à la définition et à l'exécution de la stratégie relations sociales et au respect de l'agenda social
 - assurer la préparation des réunions du CSE
 - assurer la préparation des réunions de négociation avec les organisations syndicales
 - gérer l'organisation des élections professionnelles.
- Cotisations salariales et patronales
 - vous apportez votre conseil sur le cadre contractuel des cotisations aux caisses de retraite, de prévoyance et mutuelles pour les deux régimes de salariés

Profil idéal :

Titulaire d'un master II en droit social ou équivalent, vous justifiez d'une expérience solide au sein d'un département RH.

Doté d'un bon esprit de synthèse, vous aimez conseiller et avez des qualités rédactionnelles. La connaissance du fonctionnement d'un établissement privé sous contrat serait un plus.

Rémunération : 35K€-45K€ en fonction du profil

Contrat : CDD à 4/5^e ou temps plein de 6 mois à pourvoir immédiatement, éventuellement renouvelable

Contact : merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à jl-ghazal@ddec93.org