

L'ensemble scolaire La Salle Saint Rosaire recherche pour la rentrée scolaire 2022/2023, un

Coordinateur de la Vie Scolaire

La mission principale est d'assurer la coordination de la vie scolaire d'une unité éducative et pédagogique sous l'autorité du Directeur de vie scolaire.

Missions :

Assurer le suivi des élèves d'une unité éducative et pédagogique : superviser la gestion des sanctions, absences et retards de l'unité

Entretenir une relation de confiance avec les familles

Garantir le bon fonctionnement du service :

- Animer et former la vie scolaire,
- Organiser des réunions,
- Élaborer les plannings de la vie scolaire de l'unité éducative et pédagogique,
- Organiser le travail des éducateurs
- Mettre à jour les emplois du temps des classes hebdomadaires

Veiller à la sécurité et au bien-être des élèves

Coordonner les actions de prise en charge des élèves en garantissant le respect du projet d'Établissement et du Règlement Intérieur

S'assurer du bon déroulement des examens ou Devoirs sur table en lien avec les responsables pédagogiques (Planning des surveillants, gestion des salles ...)

Initier les projets d'animation avec les élèves et animer les instances représentatives des élèves en particulier le Conseil de Vie Lycéen ou Collégien

Gérer des situations conflictuelles avec sérénité

Les compétences et qualités requises:

- Un bon niveau de communication écrite et orale.
- La maîtrise de Charlemagne et Microsoft Office
- Ecoute, dynamisme, rigueur et force de proposition
- Savoir gérer et animer une équipe est une qualité essentielle.
- Etre capable de rendre compte
- Expérience dans un poste similaire ou formation CQP CVS appréciée

Poste à temps plein.

Rémunération sur la grille des salaires enseignement privé non lucratif.

Pour candidater, merci d'adresser votre CV et une lettre de motivation à l'attention de Mme Sené, chef d'établissement coordinateur à : secretariat-direction@strosaire95.org