



OFFRE D'EMPLOI – TECHNICIEN(NE) DE SYSTEME ET RESEAU
URGENT - à temps plein – CDD de 6 mois (pouvant aboutir en CDI)
Poste à pourvoir immédiatement

L'OGEC Saint Nicolas est un groupe scolaire de l'enseignement catholique privé sous contrat avec l'Etat, situé à Paris 6°, composé d'une centaine de salariés et d'une équipe de plus de 150 professeurs et formateurs pour accompagner ses 1380 élèves et apprentis répartis sur trois sites.

Sous la responsabilité du responsable des systèmes d'informations, nous recherchons pour l'ensemble de nos établissements **un(e) technicien(ne) de système et réseau en contrat à durée déterminé de 6 mois pouvant aboutir en contrat à durée indéterminée** (de niveau bac+2 minimum).

Descriptif du poste

Les missions principales sont :

1. Assurer le montage, l'assemblage et le bon fonctionnement des postes de travail, des logiciels et des éléments actifs du réseau (Switch, Wifi, imprimantes, etc.) ;
2. Réaliser la maintenance des systèmes d'exploitation (Windows) et des logiciels installés
3. Assurer une veille technologique régulière afin de prévenir des pannes éventuelles
4. Faire de l'assistance à l'utilisateur via l'outil de ticketing GLPI
5. Assurer un rôle de formateur auprès des utilisateurs internes, en plus de les conseiller
6. Effectuer l'administration des comptes dans l'Active Directory, Exchange et Microsoft 365
7. Tenir à jour les documents d'exploitation et d'administration associés.
8. Faire l'interface avec les entreprises prestataires, les fournisseurs en cas d'absence du responsable
9. Assister le responsable dans ses missions quotidiennes : mises à jours des serveurs, GPO, gestion des sauvegardes, supervisions du réseau... etc
10. Traiter en autonomie les problèmes simples ou complexes liés à la fonction occupée.

Profil recherché

Avec une formation BAC+2 minimum et **une expérience confirmée** (2 à 3 ans minimum) en tant que Technicien(ne) Systèmes & Réseaux, vous maîtrisez :

- L'environnement Microsoft (Windows 7/10 Pro / Office 365 / Windows Server 2012 R2 minimum)
- Les configurations de base usuelles, systèmes et outils bureautiques
- L'administration réseau (TCP/IP, VLAN, VPN, commutation, routage ...)
- La recherche d'informations en source ouverte (internet)
- La capacité à comprendre les besoins des utilisateurs pour les accompagner efficacement.

Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles, votre rigueur, votre esprit de synthèse et d'initiative.

Vous savez travailler en autonomie mais aussi vous savez :

- contrôler et rendre compte de votre travail ;
- être persévérant dans l'analyse et la résolution d'une panne ;
- utiliser des capacités d'écoutes pour conseiller au mieux vos interlocuteurs ;
- être en mesure d'analyser les demandes des utilisateurs et y répondre avec efficacité ;
- gérer son stress et garder une attitude discrète.

Salaire selon profil. Restauration scolaire avec participation employeur.

Postulez uniquement par mail en envoyant CV + lettre de motivation à severine.rossfelder@lyceesaintnicolas.fr

