



Poste de Directeur des études et de la pédagogie (H/F)

à pourvoir pour la rentrée de 2022

Sainte-Marie de Neuilly est un établissement catholique d'enseignement privé, rattaché aux établissements *Daniélou EDUCATION*, sous tutelle de la Communauté St François-Xavier, d'inspiration ignatienne, et en contrat avec l'Etat.

Du CP aux classes Préparatoires littéraires, il accueille dans son ensemble **1400 élèves** grâce à une équipe de **115 professeurs et 60 salariés**.

Le projet des établissements *Daniélou EDUCATION* repose sur un accompagnement attentif de chaque élève lui permettant de discerner ses talents et de les développer, dans le respect de chaque personne.

Dans cet esprit, la formation spirituelle et intellectuelle associe une formation humaine qui vise à développer l'autonomie, la liberté, la créativité, la persévérance, l'esprit d'équipe, le goût de l'engagement et le sens du service.

En lien direct avec le Chef d'Etablissement auquel il est rattaché, le Directeur des Etudes et de la Pédagogie a notamment la mission de :

- Coordonner la mise en œuvre du projet pédagogique de l'établissement dans l'esprit des établissements *Daniélou EDUCATION*.
- Proposer des innovations et des axes de rénovation du projet pédagogique en lien avec les orientations reçues de *Daniélou EDUCATION* et les évolutions de l'enseignement secondaire et supérieur français et international.

MISSIONS COMMUNES

- Connaître et adhérer au **projet éducatif de Sainte-Marie de Neuilly**
- Porter une **parole juste, de qualité**, pour des relations simples et vraies
- Dans un **esprit d'équipe**, faire corps avec les différents acteurs de l'établissement, en partageant dans un souci de communication et en rendant compte de ses actions.

MISSIONS SPECIFIQUES

- **Bras droit du Chef d'Etablissement**, le Directeur des Etudes le conseille et l'assiste dans son champ de compétences pour toute question liée à la vie de l'établissement.
- Il organise et met en œuvre l'année scolaire, en étant garant des équilibres divers, entre le corps professoral et les Responsables de Division.
- **Référent des professeurs**, il gère les questions administratives liées à leur activité. Il veille au déploiement des programmes officiels.

ACTIVITES PRINCIPALES

1) Organisation de la rentrée scolaire :

- Répartition horaire dans le respect de la DHG de l'établissement
- Constitution des équipes pédagogiques, élaboration des emplois du temps
- Gestion des démarches administratives nécessaires à l'activité des enseignants



Ecole-Collège-Lycée-Classes préparatoires

Sainte-Marie de Neuilly, 24-29 Boulevard Victor Hugo, 92200 Neuilly-sur-Seine
Tel : 01 47 57 58 58

www.saintemarieneuilly.fr



2) Animation de l'équipe des professeurs :

- Elaboration du plan de formation des professeurs
- Animation des Conseils Pédagogiques
- Organisation des journées pédagogiques

3) Pratiques et innovations pédagogiques :

- Veille pédagogique : être force de propositions pour innover, développer les liens entre les cycles (au petit et au grand collège, ainsi qu'en prépa, pour favoriser les liens entre les élèves du secondaire intéressés par des études littéraires)
- Promouvoir et accompagner la transition numérique pour faire entrer SMN dans « l'Ecole de demain »
- Développer les axes de la pédagogie ignatienne (coresponsabilité, engagement, service, ouverture sociale, entraide) au sein de l'établissement et avec des organisations externes.

4) Collaboration avec les Responsables de Division :

- Responsable du suivi des professeurs
- Elaboration du planning des conseils de classe, conjointement avec les divisions
- Mise en œuvre d'activités pédagogiques
- Gestion de l'organisation pédagogique des examens et concours

5) Liens avec le Rectorat et la Direction Diocésaine :

- Recrutement des professeurs suppléants et des stagiaires, gestion des remplacements
- Suivi de carrière des enseignants et gestion administrative, dont l'organisation des inspections avec les IA-IPR
- Relations avec le Rectorat et avec le service des ressources humaines de la direction diocésaine
- Veille des instructions ministérielles

6) Contribution à la vie générale de l'établissement :

- Participation aux instances (Comité de Direction et Réunion de Collège)
- Elaboration et suivi du plan pédagogique annuel
- Développer l'ouverture à l'International

ACTIVITES SPECIFIQUES

Véritable bras droit du chef d'établissement, le Directeur des Etudes peut être amené à représenter l'établissement,

- En cas d'absence du Chef d'Etablissement
- Dans le cadre de conseils de classes, groupes de travail des établissements *Daniélou EDUCATION*, échanges avec l'Education Nationale ou la Direction Diocésaine
- Dans tout groupe de travail dès lors qu'il a reçu délégation du Chef d'Etablissement

COMPETENCES et QUALITES REQUISES

- Avoir **l'esprit d'équipage et partager le projet de Sainte-Marie.**
- Avoir une **expérience pédagogique réussie** en établissement scolaire ou en ingénierie de formation.



- Avoir une bonne connaissance du **fonctionnement des établissements scolaires** en contrat d'association.
- Maîtriser des **outils informatiques collaboratifs**
- Savoir s'approprier les **programmes officiels**, pour les faire s'appliquer dans l'établissement,
- Disposer d'une autorité naturelle, faire preuve d'organisation, savoir animer et écouter, gérer ses priorités
- Communiquer et créer du lien avec les équipes, en confiance

Poste à temps plein en CDI, à pourvoir pour la rentrée de septembre 2022.

Si vous souhaitez candidater, merci d'adresser votre CV et lettre de motivation, **avant le 20 avril 2022** à Sabine BLANCHARD, RH, sabine.blanchard@saintemarienedeneuilly.fr

