L’Institut Sainte Geneviève, basé à Paris 6è, est un établissement privé sous contrat avec l’état.

L’ISG est un groupe scolaire dynamique, accueillant 1200 élèves et étudiants de la maternelle à la licence au cœur de Paris et composé de petites écoles à dimension humaine qui permettent le meilleur accompagnement de chaque élève. Engagée dans un projet éco-école labellisé, la communauté éducative agit pour le tri et le recyclage (gestion d’un compost), la lutte contre le gaspillage, l’entretien de potagers et une restauration scolaire respectueuse de l’environnement. Portée par le charisme des Filles du Cœur de Marie, notre pastorale accueille chacun dans son cheminement spirituel, prépare à recevoir les sacrements, fait vivre un esprit de service et de fraternité.

Nous recherchons une infirmière scolaire, en CDI à 40%.

Missions principales

Sous l'autorité du chef d'établissement, l’infirmière scolaire assure au sein de l’établissement et en lien avec l'équipe éducative, l’accompagnement des élèves et membres du personnel à l'infirmerie

Elle suit les situations individuelles et collectives, prodigue les premiers secours et oriente en cas d'urgence.

Tâches

* accueillir les élèves et membres du personnel à l'infirmerie, qualifier leurs sollicitations, soigner les premiers maux, signaler et réagir aux problèmes plus délicats
* dispenser les traitements indiqués dans les PAI
* suivre les situations individuelles et collectives : écouter, échanger et dispenser les soins nécessaires,
* prodiguer les premiers secours et orienter en cas d'urgence,
* compte-tenu du nombre d'élèves diabétiques et allergiques, une connaissance de ces pathologies est recommandée
* suivre les élèves comme étant en difficultés (absentéisme, troubles du comportement, ...)
* organiser les visites médicales obligatoires pour les CP, etc.
* veiller sur le comportement des élèves en difficulté ou en souffrance sous l’angle physique et psychologique
* gérer le service d'infirmerie et les dossiers afférents :
* assurer la gestion administrative des dossiers médico-scolaires,
* entretenir le matériel, organiser les trousses d'urgence pour les élèves sous traitement médical,
* préparer les PAI (Projets d'Accueil Individualisés), participer à la mise en œuvre et au suivi des PPS (Projets Personnels de Scolarisation), etc.
* organiser et animer des campagnes de prévention (addictions, vie affective, etc.)
* participer au CHSCT/CSE
* participer aux réunions des équipes éducatives, concernant le comportement d'un élève, à la demande de la direction

Compétences requises

Expérience exigée d’au moins 4 ans

Gestion des PAI

Diplôme infirmier

Divers

Horaires : 8h30-17h le mercredi et un autre jour de la semaine de votre choix.

Poste à pourvoir dès que possible.

Salaire : 1000 euros bruts environ

Merci de postuler en envoyant votre candidature à Mme MAIRE rh@isg6.paris